



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปือระ

ที่ ๔๐/๒๕๖๒

เรื่อง การมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ปฏิบัติราชการแทน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบกับประกาศพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ หมวด ๕ ว่าด้วยการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ส่วนราชการจัดให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้ดำรงตำแหน่งใดให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการในเรื่องนั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจตัดสินใจดังกล่าว ต้องมุ่งผลให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการบริการประชาชน จึงมอบอำนาจให้ นางสาวกฤษณ์ มานี้ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปือระ ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปือระ ตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

(นายมาหะมะ สารเอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปือระ

บัญชีการมอบอำนาจจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการ
แทนแนบคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล
ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการ	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑. การอนุญาตการลาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	หลักเกณฑ์การลาหยุดราชการของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๕ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานี	อำนาจในการอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างลาได้	
๒. การลงนามหนังสือราชการ	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๕๙ และมาตรา ๖๐	อำนาจในการลงนามหนังสือราชการต่างๆ ที่ไม่เกี่ยวกับเรื่องการเงินและงบประมาณ	
๓. การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และการรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘	อำนาจในการลงนามอนุญาตหรือไม่อนุญาตในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	
๔. การออกใบอนุญาตจัดเก็บขยะ	ข้อบัญญัติ อบต.บือระ เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๓๗	อำนาจในการลงนามออกใบอนุญาตจัดเก็บขยะ	
๕. อนุญาตจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย (ตาม พ.ร.บ.ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๕ พ.ร.บ.ป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๓๔)	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒	อำนาจในการเป็นเจ้าของพนักงานประเมิน	
๖. เรื่องต่างๆ ไปเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในตำบลบือระ	ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖	รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

ที่ ปน ๗๖๑๐๑/ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง การมอบอำนาจนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ปฏิบัติราชการแทน

เรียน พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกคน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ที่ ๔๐/๒๕๖๒ เรื่อง การมอบอำนาจนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ได้จัดทำคำสั่งการมอบอำนาจนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบือระ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ นั้น

อีกทั้งเพื่อให้การบริหารงานเกิดความเข้าใจตรงกันในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบือระ จึงแจ้งให้พนักงานทุกท่านทราบ รายละเอียดตามสำเนาคำสั่งที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

(นายมาหะมะ สารเอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

รับทราบ/ถือปฏิบัติ

๑. นายฮัมดี อุซ็อง ผอ.กองช่าง
๒. นางนิรอบีเยห์ นิสนี ผอ.กองศึกษา
๓. นางสาวนุรไอนี ดาโอะ หัวหน้าสำนักปลัด
๔. นายมุฮัมมัดอัสมี ตาละ ผอ.กองคลัง
๕. นางสาวมยุรา ประชุมกาเยะมาต นักจัดการงานทั่วไป
๖. นายอิรฟาน เจ๊ะอามะ นักพัฒนาชุมชน
๗. นายเอนก สุวาหล่า นักทรัพยากรบุคคล
๘. นางสาวนาซุฮา อีเยง นักวิชาการศึกษา
๙. นางสาวฟัยรูซ จูญีย์ จพง.ธุรการ
๑๐. นางสาวอามีเนาะ บือราเฮง จพง.การเงินฯ
๑๑. นางสาวรอฮิสะห์ ซาอิดี ผู้ช่วย จพง.ธุรการ
๑๒. นางสาวพรรณี ลีเยะบิง ผู้ช่วย จพง.จัดเก็บฯ
๑๓. นายสัมสูตติง แวมะ พนักงานขับรถ
๑๔. นายมะสะกะรี แวดาโอะ คนสวน
๑๕. นายศุภขุน ประชุมกาเยะมาต คนงานทั่วไป
๑๖. นายซัมสูตติง หะมะ พนักงานประจำรถขยะ

- สำเนาฉบับ -

ที่ ปน ๗๖๑๐๑/ว ๘๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ
อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี ๙๕๑๑๐

๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การมอบอำนาจการบริหารราชการ

เรียน กำนันตำบลบือระ/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีการมอบอำนาจ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ได้มอบอำนาจให้ นางสาวกฤษณ์ มานี้ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ในการสั่ง การอนุญาต และการอนุมัติตามบัญชีแนบท้ายประกาศ เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบือระ เป็นไปด้วยความรวดเร็วคล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอน และระยะเวลาในการสั่ง การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง

เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านทราบถึงการมอบอำนาจให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบือระปฏิบัติราชการแทน จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าว ผ่านเสียงตามสาย/หอกระจายข่าว และติดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ในหมู่บ้าน เพื่อให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ ทั้งนี้ ขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายมาหะมะ สารเอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๗๓-๓๓๐๙๖๐



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปือระ
เรื่อง ประชาสัมพันธ์การมอบอำนาจนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลปือระ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอน และระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒)

จึงมอบอำนาจให้ นางสาวกฤษณ์ มานี ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปือระ ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง อนุญาต และการอนุมัติในเรื่องต่างๆตามเอกสารแนบท้าย

จึงประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

(นายมาหะมะ สารเอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปือระ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลป้อระ
ที่ ๒๕/๒๕๕๘

เรื่อง มอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ปฏิบัติราชการแทน

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒) มาตรา ๖๐ วรรค ๔ เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลป้อระ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง หรือการปฏิบัติราชการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใดหรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงมอบอำนาจให้ นายมะเย็ง มะลี รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป้อระ คนที่ ๑ ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

ในการนี้ เมื่อรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลป้อระได้ปฏิบัติราชการแทนที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้แล้ว ให้ทำบัญชีสรุปเสนอให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ ทุกสามสิบวัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายมาหะมะ สารเอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป้อระ

บัญชีแนบท้ายประกาศการมอบอำนาจของนายก อบต. ให้รองนายก อบต. ปฏิบัติราชการแทน
นายมะเย็ง มะลี ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปือระ คนที่ ๑

ลำดับที่	กระบวนการบริหาร	มอบโดยอาศัยกฎหมาย	ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติ
๑	การออกหนังสือรับรองต่างๆ	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๖) พ.ศ.๒๕๕๒	-อำนาจในการรับรองที่ดินรับรองทางสาธารณประโยชน์
๒	การขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนอาคารหรือเคลื่อนย้ายอาคาร	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒	-อำนาจในการอนุมัติอนุญาต
๓	การร้องเรียน/ร้องทุกข์	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๖) พ.ศ.๒๕๕๒	-อำนาจในการสั่งการ