



รายงานผลโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒



จัดทำโดย
องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ
อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

ที่ ปน ๓๖๑๐๔/ - วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ประธานคณะกรรมการกองทุนฯ องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

๑.เรื่องเดิม

ตามที่กองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ได้รับจัดสรรงบประมาณไว้สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมกองทุน ประจำปี ๒๕๖๒ ตามระเบียบของกองทุนและประกาศของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน ตั้งไว้ ๑๓,๒๘๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน

๒.ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันพุธ ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเอกสารตามที่แนบท้ายนี้

๓.ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการ

(นางนิรอปิยะห์ นิสณี)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดฯ.....

(นางสาวกฤษณ์ มานี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

ความเห็นนายกฯ.....

(นายมาหะมะ สารอเอง)

ประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

ส่วนที่ ๓ : แบบรายงานผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สำหรับผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ลงรายละเอียดเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน)

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

- ผู้ปกครอง ครู เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซ้อบ้อแร จำนวน ๗๖ คน
- คณะผู้บริหาร อบต. สมาชิกสภา และเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ จำนวน ๘ คน

เชิงคุณภาพ

- ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้เรื่องเกี่ยวกับพัฒนาการเด็กช่วงปฐมวัยเด็กที่มีพัฒนาการผิดปกติ และการกระตุ้นส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย
- ผู้ปกครอง ครูผู้ดูแลเด็กมีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย

๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

๒.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์

- บรรลุตามวัตถุประสงค์
 ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

๒.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ๘๔ คน

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ ๑๓,๒๘๐ บาท
งบประมาณเบิกจ่ายจริง ๑๓,๒๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุนฯ บาท คิดเป็นร้อยละ -

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ไม่มี
 มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นางนীরอียะห์ นิสิน)

ตำแหน่ง หัวหน้าสถานศึกษา

วันที่ ๒๕ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

รายงานสรุปผลการประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปี ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ เพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

จำนวนผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น ๓๐ คน เป็นชาย ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓ หญิง ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๗

๑.๒ อายุของผู้ตอบแบบสอบถาม

อายุระหว่าง ๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐ อายุระหว่าง ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐ อายุระหว่าง ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๗ และอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๓๓

๑.๓ การศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม

ระดับประถมศึกษา จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐ และอื่น ๆ ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐

๑.๔ อาชีพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๓๓ ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐ เกษตรกร จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๗ รับจ้างทั่วไป จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓ และอื่น ๆ จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๗

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	ระดับ	ระดับความพึงพอใจ				
			มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	๔.๓๓	มาก	๑๑ (๓๖.๖๗)	๑๘ (๖๐)	๑ (๓.๓๓)	-	-
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา	๓.๙	มาก	๓ (๑๐)	๒๒ (๗๓.๓๓)	๔ (๑๓.๓๓)	๑ (๓.๓๓)	-
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร	๔.๒๗	มาก	๑๑ (๓๖.๖๗)	๑๖ (๕๓.๓๓)	๓ (๑๐)	-	-
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้	๓.๗๓	มาก	๑๑ (๓๖.๖๗)	๑๒ (๔๐)	๓ (๑๐)	-	-
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่	๔.๓๗	มาก	๑๑ (๓๖.๖๗)	๑๙ (๖๓.๓๓)	-	-	-
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม	๓.๙๗	มาก	๓ (๑๐)	๒๓ (๗๖.๖๗)	๔ (๑๓.๓๓)	-	-
ค่าเฉลี่ยรวม	๔.๑๐	มาก	-	-	-	-	-

$$\text{*****ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการ} = (\text{ค่าเฉลี่ยรวมทุกข้อ} \times 100) / 5 \text{*****}$$
$$\text{แทนค่า ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการ} = (4.10 \times 100) / 5 = 82\%$$

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๑. อยากรให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลจัดกิจกรรมดี ๆ แบบนี้อีก
๒. อยากรให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มระยะเวลาของโครงการให้มากกว่านี้

สรุปผลโครงการ

จากที่กรรมการติดตามและประเมินผลโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ ได้ลงไปติดตามตามแบบที่ได้กำหนดหลังการจัดกิจกรรมเสร็จสิ้นไปประมาณ ๓ วันซึ่งสรุปผล การติดตามจากการจัดโครงการดังกล่าวปรากฏว่าประชาชนในพื้นที่ที่มีความพึงพอใจโครงการในครั้งนี้เป็นอย่างมาก เพราะเป็นโครงการที่ผู้ปกครองและครูผู้ดูแลเด็กได้มีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย มีความรู้เกี่ยวกับพัฒนาการเด็กช่วงปฐมวัย เด็กที่มีพัฒนาการผิดปกติ และการกระตุ้นส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่ เหมาะสมตามวัย ทำให้เด็กและผู้ปกครองเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข เกิดความสนุกสนาน เพลิดเพลิน เด็กมี พัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาที่ดีขึ้น

แบบเสนอโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น

รหัสโครงการ	ปี-รหัสกองทุน ๕ ตัว-ประเภท-ลำดับโครงการในหมวด
ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสามาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน
ชื่อกองทุน	หลักประกันสุขภาพอบต. ปือระ
	<input type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ ๑๐(๑)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ ๑๐ (๒)] <input checked="" type="checkbox"/> สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ ๑๐ (๓)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐ (๔)] <input type="checkbox"/> สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๑๐ (๕)]
หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบโครงการ	<input type="checkbox"/> หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต. <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อบต. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล <input type="checkbox"/> หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ. <input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษาฯ <input type="checkbox"/> กลุ่มหรือองค์กรประชาชนตั้งแต่ ๕ คน
ชื่อองค์กร/กลุ่มคน (๕ คน)	ชื่อองค์กร.....กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม..... กลุ่มคน (ระบุ ๕ คน) ๑..... ๒..... ๓..... ๔..... ๕.....
วันอนุมัติ	
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
งบประมาณ	จำนวน ๑๓,๒๘๐ บาท
หลักการและเหตุผล (ระบุที่มาของการทำโครงการ)	สถานการณ์และปัญหาของเด็กก่อนวัยเรียนขณะนี้กำลังเผชิญกับความเสี่ยงมากมายอันเกิดจากสังคมสิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมอันตรายที่ล้อมรอบตัวเด็กแรงผลักดันที่ทำให้สังคมเปลี่ยนแปลงมาจากการพัฒนาด้านไอซีที ดิจิตอลต่างๆเช่นโทรศัพท์มือถืออินเทอร์เน็ต เกมออนไลน์ ปัจจุบันเด็กก่อนวัยเรียนใช้เวลาส่วนใหญ่อยู่กับการเล่นโทรศัพท์มือถือ การเล่นเกมและการใช้อินเทอร์เน็ตเข้ามาแทนที่ในกิจกรรมต่างๆของเด็กยุคปัจจุบันทำให้เกิดช่องว่าง

ระหว่างผู้ใหญ่ ผู้ปกครอง ครูกับเด็ก ปัจจุบันผู้ปกครองหลายคนประสบปัญหาลูกมีพฤติกรรมอารมณ์ก้าวร้าว อยู่ไม่นิ่ง สมาธิสั้น ติดโทรศัพท์มือถือ ติดเกม ผู้ปกครองเด็กส่วนใหญ่มักให้ความสำคัญกับเด็กในการส่งเสริมการเจริญเติบโตทางด้านร่างกาย เช่นรูปร่าง น้ำหนัก ส่วนสูง และปล่อยให้พัฒนาการของเด็กเกิดขึ้นเองตามวัยแต่ในปัจจุบันความรู้จากการศึกษาและความตื่นตัวในวิทยาการสมัยใหม่ให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมพัฒนาการเด็กมากขึ้น ซึ่งนอกจากปัจจัยที่มีผลต่อพัฒนาการเด็กแล้ว เช่นพันธุกรรมที่ได้รับจากพ่อแม่แล้ว สิ่งแวดล้อมกับการเลี้ยงดู โดยการสร้างเสริมกิจกรรมกับเด็กผ่านการเล่นเป็นการส่งเสริมพัฒนาการเด็กที่ผู้ปกครองควรทำในชีวิตประจำวันของเด็ก รวมถึงการติดตามพัฒนาการของเด็กให้เหมาะสมตามวัยไม่ว่าด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญาเป็นสิ่งที่ผู้ปกครองจะละเลยไม่ได้ สิ่งต่างๆ เหล่านี้จะส่งผลให้เด็กเติบโตขึ้นอย่างมีความสุขและมีคุณภาพต่อไป

- วิธีดำเนินการ (ออกแบบให้ละเอียด)**
๑. จัดตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ
 ๒. เชิญประชุมคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. เพื่อกำหนดรายละเอียดโครงการ
 ๓. จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ
 ๔. ประสานความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ และบุคคลที่เกี่ยวข้องในพื้นที่
 ๕. ดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ
 - ๕.๑ จัดอบรมให้ความรู้เรื่อง
 - พัฒนาการของเด็กก่อนวัยเรียนที่เหมาะสมกับวัย
 - สาเหตุ วิธีการป้องกันและแก้ไขปัญหาเด็กสมาธิสั้น
 - ๕.๒ กิจกรรมกระตุ้น ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กทั้ง ๔ ด้าน การป้องกันภาวะเรียนรู้ช้า การป้องกันเด็กสมาธิสั้น ติดโทรศัพท์/เกมส์ ด้วยกิจกรรมต่าง ๆ
 ๖. ติดตามประเมินผล/สรุป/รายงานผล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ทำให้ผู้ปกครอง ครูผู้ดูแลเด็กมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการเด็ก เด็กที่มีพัฒนาการผิดปกติ และการกระตุ้นส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย
๒. ทำให้ผู้ปกครอง ครูผู้ดูแลเด็ก ได้ตระหนัก เห็นความสำคัญถึงการ เผื่อระวัง ติดตามพัฒนาการของเด็ก และการดูแล ส่งเสริม กระตุ้นให้เด็กมีพัฒนาการสมวัย
๓. ทำให้มีเครือข่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครอง ครูผู้ดูแลเด็ก ในการจัดกิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียน

เป้าหมาย/วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ผู้ปกครอง ครูผู้ดูแลเด็กมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการเด็ก เด็กที่มีพัฒนาการผิดปกติ และการกระตุ้นส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ๑. ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ ๘๐ มีความรู้เรื่องเกี่ยวกับพัฒนาการเด็กช่วงปฐมวัยเด็กที่มีพัฒนาการผิดปกติ และการกระตุ้นส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย
๒. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครอง ครูผู้ดูแลเด็ก ในการจัดกิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	๒. ผู้ปกครอง ครูผู้ดูแลเด็กมีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย

กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย(ปรับเปลี่ยน หัวข้อได้ มากกว่าตัวอย่าง)

ชนิดกิจกรรม	งบประมาณ	ระบุวัน/ช่วงเวลา
๑.ประชุมคณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. เพื่อ กำหนดรายละเอียดโครงการ	-	มี.ค. ๖๒
๒. ประสานความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ และบุคคลที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ ติดต่อกับ วิทยากรในการให้ความรู้เกี่ยวกับการ	-	มี.ค. ๖๒
๓. ดำเนินการตามโครงการส่งเสริม พัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็ก ก่อนวัยเรียน	-	-
๓.๑ กิจกรรมย่อย อบรมให้ความรู้เรื่อง - พัฒนาการของเด็กก่อนวัยเรียนที่ เหมาะสมกับวัย - สาเหตุ วิธีการป้องกันและแก้ไข ปัญหาเด็กสมาธิสั้น	๑. ค่าจัดป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด ๑x๓ เมตร เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท ๒. ค่าอาหารสำหรับเด็ก ครู และผู้เข้าร่วม โครงการ (จำนวน ๘๔ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท ๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการ อบรม และผู้เข้าร่วมโครงการ (จำนวน ๘๔ คน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท ๔. ค่าวัสดุอื่น ๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม เป็นเงิน ๑,๔๘๐ บาท ๕. ค่าสัมมนาคุณวิทยากร ๒ คน ๆ ละ ๒ ชม. ๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท	มี.ค. ๖๒
๓.๒ กิจกรรมย่อย - กิจกรรมกระตุ้น ส่งเสริมพัฒนาการ ของเด็กทั้ง ๔ ด้าน การป้องกันภาวะเรียนรู้ ช้า การป้องกันเด็กสมาธิสั้น ติดโทรศัพท์/ เกมส์ ด้วยกิจกรรมต่าง ๆ		มี.ค. ๖๒
๔. ติดตามและประเมินผล/สรุป/รายงานผล โครงการ		มี.ค. ๖๒
	รวม ๑๓,๒๘๐ บาท	

๗. สรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

๗.๑ หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคนที่รับผิดชอบโครงการ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ
๑๐)

ชื่อหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มคน กองการศึกษาฯ อบต. บือระ

๗.๑.๑ หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.

๗.๑.๒ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของ อบต. เช่น กองสาธารณสุขของเทศบาล

- ๗.๑.๓ หน่วยงานสาธารณสุขอื่นของรัฐ เช่น สสอ.
- ๗.๑.๔ หน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ใช่หน่วยงานสาธารณสุข เช่น โรงเรียน กองการศึกษาฯ
- ๗.๑.๕ กลุ่มหรือองค์กรประชาชน

๗.๒ ประเภทการสนับสนุน(ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันฯ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐)

- ๗.๒.๑ สนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขของ หน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข [ข้อ ๑๐(๑)]
- ๗.๒.๒ สนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคของกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น [ข้อ ๑๐(๒)]
- ๗.๒.๓ สนับสนุนการจัดกิจกรรมของ ศูนย์เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ [ข้อ ๑๐(๓)]
- ๗.๒.๔ สนับสนุนการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]
- ๗.๒.๕ สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติ [ข้อ ๑๐(๕)]

๗.๓ กลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามแนบท้ายประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคฯ พ.ศ. ๒๕๖๑)

- ๗.๓.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน.....
- ๗.๓.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน.....๓๗ คน.....
- ๗.๓.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน.....
- ๗.๓.๔ กลุ่มวัยทำงาน จำนวน.....๔๗ คน.....
- ๗.๓.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน.....
- ๗.๓.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จำนวน.....
- ๗.๓.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ จำนวน.....
- ๗.๓.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน.....
- ๗.๓.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]

๗.๔ กิจกรรมหลักตามกลุ่มเป้าหมายหลัก

- ๗.๔.๑ กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด
 - ๗.๔.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๔.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ๗.๔.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอดและหลังคลอด
 - ๗.๔.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ๗.๔.๑.๕ การส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่
 - ๗.๔.๑.๖ การคัดกรองและดูแลรักษาแม่เรื้อรังปากมดลูกและมะเร็งเต้านม
 - ๗.๔.๑.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
 - ๗.๔.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๒ กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน
 - ๗.๔.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๔.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ๗.๔.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ๗.๔.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ๗.๔.๒.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์

- ๗.๔.๒.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ๗.๔.๒.๗ การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
- ๗.๔.๒.๘ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๓ กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน
 - ๗.๔.๓.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๔.๓.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ๗.๔.๓.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ๗.๔.๓.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ๗.๔.๓.๕ การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
 - ๗.๔.๓.๖ การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
 - ๗.๔.๓.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
 - ๗.๔.๓.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - ๗.๔.๓.๙ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๔ กลุ่มวัยทำงาน
 - ๗.๔.๔.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๔.๔.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ๗.๔.๔.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ๗.๔.๔.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ๗.๔.๔.๕ การส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มวัยทำงานและการปรับเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
 - ๗.๔.๔.๖ การส่งเสริมการดูแลสุขภาพจิตแก่กลุ่มวัยทำงาน
 - ๗.๔.๔.๗ การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
 - ๗.๔.๔.๘ การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
 - ๗.๔.๔.๙ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๕.๑ กลุ่มผู้สูงอายุ
 - ๗.๔.๕.๑.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๔.๕.๑.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ๗.๔.๕.๑.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
 - ๗.๔.๕.๑.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
 - ๗.๔.๕.๑.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ๗.๔.๕.๑.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
 - ๗.๔.๕.๑.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
 - ๗.๔.๕.๑.๘ อื่นๆ (ระบุ)
- ๗.๔.๕.๒ กลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรัง
 - ๗.๔.๕.๒.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
 - ๗.๔.๕.๒.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
 - ๗.๔.๕.๒.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ

- ๗.๔.๕.๒.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๕.๒.๕ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
- ๗.๔.๕.๒.๖ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหัวใจ
- ๗.๔.๕.๒.๗ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคหลอดเลือดสมอง
- ๗.๔.๕.๒.๘ การคัดกรองและดูแลผู้ป่วยโรคมะเร็ง
- ๗.๔.๕.๒.๙ อื่นๆ (ระบุ)

๗.๔.๖ กลุ่มคนพิการและทุพพลภาพ

- ๗.๔.๖.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๖.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๖.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๖.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๖.๕ การส่งเสริมพัฒนาทักษะทางกายและใจ
- ๗.๔.๖.๖ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะซึมเศร้า
- ๗.๔.๖.๗ การคัดกรองและดูแลผู้มีภาวะข้อเข่าเสื่อม
- ๗.๔.๖.๘ อื่นๆ (ระบุ)

๗.๔.๗ กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง

- ๗.๔.๗.๑ การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ๗.๔.๗.๒ การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพและการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ๗.๔.๗.๓ การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ๗.๔.๗.๔ การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ๗.๔.๗.๕ การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
- ๗.๔.๗.๖ อื่นๆ (ระบุ)

๗.๔.๘ สำหรับการบริหารหรือพัฒนากองทุนฯ [ข้อ ๑๐(๔)]

- ๗.๔.๘.๑ อื่นๆ (ระบุ)

ลงชื่อเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
 (นางนิรอบีเยห์ นิสิน)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสถานศึกษา
 วันที่ 15 กพ. 2562

ส่วนที่ ๒ : ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม(สำหรับเจ้าหน้าที่ อบท. ที่ได้รับมอบหมายลง
รายละเอียด)

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ.....อบต.โป่งระ
ครั้งที่ 1 / 2562 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562 ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้
อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม จำนวน 13,280,-บาท
เพราะ

ไม่อนุมัติงบประมาณ เพื่อสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
เพราะ

หมายเหตุเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ให้รายงานผลความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแบบฟอร์ม (ส่วนที่ ๓) ภายในวันที่
๒๖ วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ.....

(..... (นายมาหะมะ สารอเอง).....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งระ
ตำแหน่ง.....

วันที่-เดือน-พ.ศ. 26 ก.พ. 2562

บันทึกข้อตกลง

การขอรับเงินอุดหนุน

กองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือระ

ที่ทำการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือระ
หมู่ที่ 4 ตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี 94110

วันที่ 4 มีนาคม 2562

บันทึกนี้ ทำขึ้นเพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือระ ระหว่าง กอง
การศึกษา โดย นางนิรอบียะห์ นิสนิ ในฐานะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมรรถนะในเด็กก่อนวัย
เรียน เพื่อเป็นข้อตกลงในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก กองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือระ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า
“ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม” ฝ่ายหนึ่ง กับ กองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือระ โดย นายมาหะมะ สารเอง ในฐานะประธานคณะกรรมการ
กรรมการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือระ ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้เรียกว่า “ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงกัน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ตกลงจะดำเนินการโครงการ/กิจกรรมในบันทึกนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า โครงการ/กิจกรรมตามที่
กองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือระ ได้ให้เงินอุดหนุนจำนวนทั้งสิ้น 13,280.00 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ให้เป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ ตลอดจนหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการ และ
ตามระเบียบของกองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือระ และหนังสือสั่งการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติทุกประการ

ข้อ 2 การจ่ายเงิน ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม จะจ่ายเงินให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยมี
การจ่ายให้กับผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ดังนี้

ก. จ่ายงวดเดียวทั้งโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 13,280.00 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ข. จ่ายเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดที่ 2 จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

งวดสุดท้าย จ่ายให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ.....เป็นเงิน.....บาท (.....)

กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานนั้นต้องออกใบเสร็จรับเงิน ของหน่วยงานให้กับกองทุนเพื่อเป็น
หลักฐานในการรับเงิน กรณีผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมเป็นหน่วยงาน กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชน ให้ผู้แทนหน่วยงาน
กลุ่ม องค์กรภาคเอกชน หรือภาคประชาชนนั้น ลงนามในใบสำคัญรับเงินที่กองทุนจัดทำขึ้นจำนวน ๒ คน และให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของ
ผู้รับเงินแนบใบสำคัญรับเงิน

ข้อ 3 ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมต้องนำเงินที่ได้รับไปดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ ในโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการ
อนุมัติไป หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมไม่ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติไป เว้นแต่การไม่ดำเนินการนั้นเกิดจาก
เหตุสุดวิสัย พันวิสัยหรือเกิดภัยพิบัติ ซึ่งได้เกิดจากการกระทำ ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอม
รับผิดชอบเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่าย ไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดอันเกิดจากการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการดังกล่าว ให้แก่ผู้
สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมไม่ต้องบอกกล่าวหรือทวงถามเป็นหนังสือแต่อย่างใด

หากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ชำระเงินที่ได้รับหรือเบิกจ่ายไปแล้ว รวมทั้งค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดให้แก่ผู้สนับสนุนโครงการ
หรือกิจกรรม ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราที่กฎหมายกำหนดนับแต่วันที่ได้รับเงินไปจากผู้สนับสนุนโครงการ
หรือกิจกรรมรวมทั้งยินยอมให้ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมดำเนินคดีได้ตามกฎหมาย โดยมีเงื่อนไขดังนี้

1. การดำเนินงานต้องเป็นไปตามกิจกรรมในโครงการหรือกิจกรรมที่อนุมัติ
2. การใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจะต้องมีหลักฐานการเบิกจ่าย และให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เก็บหลักฐานไว้เพื่อการตรวจสอบ
3. ในกรณีที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้ใช้ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของทางราชการโดยอนุโลม
4. หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงาน ให้คืนเงินที่เหลือให้กองทุน เพื่อดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมอื่นๆ

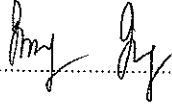
ต่อไป

5. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม รายงานผลการดำเนินการให้กองทุนตามรูปแบบและระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด

กองทุนขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการและแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามแนวทางปฏิบัติของกองทุน ถ้าผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ปฏิบัติตามที่กองทุนกำหนด

บันทึกนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมหนึ่งฉบับ

ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและมีความเข้าใจในเนื้อความตามบันทึกนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้ เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน



(นางนิรอปียะห์ นิสณี)

กองการศึกษาฯ


ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม



(นายมาหะมะ สารเอง)

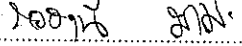
ประธานกรรมการกองทุนสุขภาพตำบล อบต.บือระ

ผู้สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม

(ลงชื่อ)  พยาน

(นายมาหะมะ สารเอง)

กรรมการ

(ลงชื่อ)  พยาน

(นายมาหะมะ สารเอง)

กรรมการ

กำหนดการ
โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒
วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

.....

เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๘.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	พิธีเปิด โดยนายมาหะมะ สารเอง นายก อบต.บ่อระ
	๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	อบรมให้ความรู้เรื่อง พัฒนาการของเด็กก่อนวัยเรียนที่เหมาะสมกับวัย
	๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
	๑๐.๑๐ - ๑๒.๐๐ น.	อบรมให้ความรู้เรื่อง สาเหตุวิธีการป้องกันและแก้ไขปัญหาเด็กสมาธิสั้น
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารเที่ยง
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	กิจกรรมกระตุ้น ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กทั้ง ๔ ด้าน การป้องกันภาวะ
	๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	เรียนรู้ช้า การป้องกันเด็ก สมาธิสั้น ดิจิทัล/เกมส์ และกิจกรรมต่างๆ
	๑๔.๔๐ - ๑๖.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
	๑๖.๐๐ น.	กิจกรรมกระตุ้น ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กทั้ง ๔ ด้าน การป้องกันภาวะ
		เรียนรู้ช้า การป้องกันเด็ก สมาธิสั้น ดิจิทัล/เกมส์ และกิจกรรมต่างๆ (ต่อ)
		ปิดพิธี

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- สำเนาฉบับ -

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

ที่ ๗๑ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการพ่อแม่ใส่ใจ หนูน้อยฟันดี ประจำปี ๒๕๖๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ จะดำเนินการตามโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสามาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการเด็กช่วงปฐมวัยเด็กที่มีพัฒนาการผิดปกติ และการกระตุ้นส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย โดยกำหนดจัดโครงการในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี นั้น

ฉะนั้น เพื่อการดำเนินการตามโครงการดังกล่าวข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่อำนวยความสะดวก ในการดำเนินโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นายมาหะมะ	สารเอง	นายกอบต.	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายมะเย็ง	มะลี	รองนายก อบต.	กรรมการ
๑.๔ นายมะตอเฮ	หะมะ	ประธานสภา อบต.	กรรมการ
๑.๕ นายมะแซ	อาลีเยาะมิง	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๑.๖ นายอูนามาเบ	เจ๊ะมุดอ	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๑.๗ นายฮะหะมะ	เต๊ะบาชอ	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๑.๘ นายพาลียา	ลีเยาะเบ็ง	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๑.๙ นายแวอาแซ	ยามากีแย	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๑.๑๐ นายมะเกาดี	วาจิ	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๑.๑๑ นายมะซื่อแม็ง	ลีเยาะเบ็ง	สมาชิก อบต.	กรรมการ
๑.๑๒ นางสาวกฤษะห์	มานี้	ปลัดอบต.	กรรมการ
๑.๑๓ นางนิรอปียะห์	นิสนิ	ผอ.กองการศึกษา	กรรมการ
๑.๑๔ นางรอคำย๊ะ	โล๊ะดิง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑.๑๕ นายบราฮัง	สาและ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑.๑๖ นางสาวนาชูฮา	อียิง	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ/เลขานุการ

๒. คณะกรรมการด้านประชาสัมพันธ์ จัดทำแบบประเมิน จัดทำเอกสารต่าง ๆ และประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการประกอบด้วย

๒.๑ นางนิรอปียะห์	นิสนิ	ผอ.กองการศึกษา	ประธานกรรมการ
-------------------	-------	----------------	---------------

๒.๒	นางสาวมยุรา	ประชุมกาเยาะมาต	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๓	นางสาวนาชูชา	อึ้ง	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๒.๔	นางสาวพิรฮาน	หะยีสะและ	คนงานทั่วไป	กรรมการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน มีหน้าที่รับลงทะเบียนและเตรียมความพร้อมด้านเอกสารในการรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๓.๑	นางสาวนาชูชา	อึ้ง	นักวิชาการศึกษา	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวนุรไอนี	ดาโอะ	หัวหน้าสำนักงานปลัด	กรรมการ
๓.๓	นางสาวมยุรา	ประชุมกาเยาะมาต	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๓.๔	นางรอกำย๊ะ	โล๊ะดิง	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๓.๕	นายบราฮัง	สาและ	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๓.๖	นางสาวพิรฮาน	หะยีสะและ	คนงานทั่วไป	กรรมการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายบริการทั่วไป มีหน้าที่จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มเพื่อความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประกอบด้วย

๔.๑	นางนิรอปิยะห์	นิสนิ	ผอ.กองการศึกษา	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวนาชูชา	อึ้ง	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๔.๓	นายเอนก	สุวาหล่า	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๔.๔	นางสาวศวิตา	โสภณรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๔.๕	นางสาวพรรณณี	ลีเยะบิง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กรรมการ
๔.๖	นางสาวรอฮิสะห์	ซาอิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๔.๗	นายศุภขุน	ประชุมกาเยาะมาต	คนงานทั่วไป	กรรมการ
๔.๘	นางสาวพิรฮาน	หะยีสะและ	คนงานทั่วไป	กรรมการ
๔.๙	นายแวมะสกรี	แวนดาโอะ	คนงานทั่วไป	กรรมการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่บันทึกภาพ และรวบรวมรายงาน ประเมินผล นำเสนอผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย

๖.๑	นางนิรอปิยะห์	นิสนิ	ผอ.กองการศึกษา	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวนาชูชา	อึ้ง	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖.๓	นางสาวพิรฮาน	หะยีสะและ	คนงานทั่วไป	กรรมการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายเบิกจ่ายเงินงบประมาณ มีหน้าที่เบิกจ่ายงบประมาณในการจัดงาน ประกอบด้วย

๖.๑	นายมุฮัมมัดอัสมิ	ตาละ	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวอามีเนาะ	ปือราเฮง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	กรรมการ
๖.๓	นางสาวพรรณณี	ลีเยะบิง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ	กรรมการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งได้ตระหนักถึงภารกิจและหน้าที่ที่รับผิดชอบ มีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้การจัดโครงการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการทุกประการ และให้กองการศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบงานในภาพรวมทั้งหมดจนกว่าจะเสร็จสิ้นโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายมาหะมะ สารอเอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

- สำเนาฉบับ -

ที่ ปน ๗๖๑๐๔/ว๑๓๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ
อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๑๐

๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน ผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชือบือแร

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ กำหนดจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อให้ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการเด็กช่วงปฐมวัยเด็กที่มีพัฒนาการผิดปกติ และการกระตุ้นส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ในวันพุธ ที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน ตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าว หวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับความร่วมมือด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายมาหะมะ สารเอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

กองการศึกษา

โทร. ๐๗๓-๓๓๐๙๖๐

โทรสาร. ๐๗๓-๓๓๐๙๖

ร่าง
พิมพ์
ทาน
ผอ.กอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ
ที่ ปน ๗๖๑๐๔/ - วันที่ ๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
เรื่อง เชิญประชุม

เรียน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิกสภาอบต.

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ กำหนดจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสามาธิสั้นใน
เด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันจันทร์ ที่ ๑๙ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ องค์การบริหารส่วน
ตำบลบือระ

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญประชุม
เพื่อเตรียมการดังกล่าวในวันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบือระ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายมาหะมะ สารเอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

U



รายงานการปฏิบัติงาน

โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเลี้ยงไก่ ปลอกไก่สดมาสีสันใหม่ติดก้นด้วยไข่แดง

ครั้งที่ 1 / 2562

วันที่ 11 มีนาคม 2562

ณ องค์การนิเวศการสัตวบาล มีถาวร 0. สหกรณ์ 9. ปัตตานี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายวิชาญ วิจารณ์	หัวหน้างาน		
2	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		
3	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		
4	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		
5	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		
6	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		
7	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		
8	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		
9	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		
10	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		
11	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		
12	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		
13	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		
14	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		
15	นาย ชัยสิทธิ์	ช่างเทคนิค		

ใบสั่งปกครอง

วันที่ 09.30 น.

นายสมชาย งาม
< วิทยา 0๗๓. >

เมื่อที่ประชุมครั้งที่ ๑๗ คณะนายสมชาย งาม
นายก อบต. มีนระ ก่อตั้ง ชมรมส่งเสริมพัฒนาการเด็ก
ชมรมฯ ได้รายงานต่อที่ประชุม อบต. มีนระ ได้จัดทำ
สมุดรายนามเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒
โดยภาพ เป็นโครงการที่ทาง อบต. มีนระ ได้จัดทำ
ขึ้น เพื่อแจกให้แก่เป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อ
ผู้ปกครองในชนบทเป็นอย่างมาก สมอบายที่คุ้ม
ผอ. กองการศึกษา รักษารายละเอียดโครงการมี
นอวยด้วย

นางนิตยา วัฒน
< ผอ. กองการศึกษา >

คือ ที่เรียน ทางที่วัดมีนระ วัฒนฯ ทำแทนของผู้อำนวยการ
การกองการศึกษา ที่เรียนที่ดีใจเป็นอย่างมาก ทั้ง
อบต. มีนระ ได้เห็นถึงความสำคัญของการจัดการ
ศึกษา ในฐานะที่ดิฉัน เป็นผู้อำนวยการโครงการ
โครงการ ส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ๖๐๗๓ ๖๐๗๓
ตั้ง ในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ มีเด็กก่อนวัย
เรียน ๖๐๗๓ ๖๐๗๓ ๖๐๗๓ ๖๐๗๓ ๖๐๗๓ ๖๐๗๓
เพื่อให้ผู้ปกครอง ครูผู้ดูแลเด็ก มีความรู้ความเข้าใจ
เกี่ยวกับพัฒนาการเด็ก เด็กที่มีพัฒนาการผิดปกติ
และการกระตุ้นส่งเสริมให้เด็กที่มีพัฒนาการที่ต่ำกว่า
ตามวัย และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง
ครูผู้ดูแลเด็ก ในการจัดการเรียนการสอน
การเด็กที่มีวัย

นายสมชาย งาม
< รอง นายก อบต. มีนระ >

ผมในฐานะ รองนายก อบต. มีนระ รู้สึกดีใจที่ทาง
กองการศึกษา ได้จัดโครงการดี ๆ ที่เป็นประโยชน์
ทั้งต่อ เด็ก ครู และพ่อแม่ผู้ปกครอง ซึ่งใน
ขณะนี้ เป็นยุคของโลกดิจิทัล ซึ่งเราหลีกเลี่ยงไม่ได้
เลย ปัจจุบันนี้เด็กส่วนใหญ่ใช้ชีวิตอยู่กับ
เล่นโทรศัพท์มือถือ การเล่นเกม ทำให้เกิดช่องว่าง
ระหว่างเด็กและผู้ปกครอง เด็กบางคนมีพฤติกรรม

การตรวจการรั่ว เมื่อขุดจาก ชาติ พฤศจิกายน จาก การตรวจพิเศษ
หน้าวัดอโศก ๕ ซึ่งเรื่องนี้อยากให้ผู้ปกครองที่ติดต่อ
ซึ่งติดต่อเมื่อขุดมา

นายชราวัณ ๓๖๓
< ๓๓ ๓๓-๑ ๗

คดีคดีที่ ๑๗ นายชราวัณ ๓๖๓ ตำบลดอนเมือง
๓๓ ๓๓-๑ ผู้ต้องหาคนแรกเด็กบ้านดอนเมือง อำเภอเมือง
หนองบัวลำภูผู้ปกครองเวียงชัยเวียงชัย ที่หนองบัวลำภู
จะจากโครงการซึ่งเดิมมีโครงการเรียนรู้อย่างกันจนกระทั่ง
ให้เด็กก่อนจบเรียนวันที่ ๒๖๒ ผู้ปกครองที่ติดต่อ
คือ นาย ชราวัณ ที่จะเข้าร่วมโครงการนี้ ทุกท่าน

นายทองคำ ยี่: ๓๖๓

คดีคดีที่ ๑๗ นายทองคำ ยี่: ๓๖๓
๓๓ ๓๓-๑ นายชราวัณเด็กบ้านดอนเมือง ๓๖๓
หนองบัวลำภู: จากที่ติดต่อผู้ปกครองนาย ชราวัณ
โครงการนี้ ผู้ปกครองผู้ติดต่อคือ เมื่อขุดจากหลายคนใน
เมืองหนองบัวลำภูอยู่ไม่ไกล ๓๖๓ ผู้ปกครอง
เหล่านี้ซึ่งผลของโครงการด้านวิทย์ ๓๖๓ และ
คือผู้ปกครองหลายคนที่ติดต่อจะแก่ผู้ปกครองที่
ทางหนองบัวลำภู: คือโครงการที่ส่งแก่ผู้ปกครอง
กันเด็ก ๓๖๓ ซึ่งโครงการนี้คือ ๓๖๓ ผู้ปกครอง
ทุกคนเช่นเดียวร่วมโครงการนี้

นายสมาน ๓๖๓
< ๓๓ ๓๓-๑ ๗

คำทรมโครงการในโครงการนี้ ไม่ทราบค่าทาง คณะกรรมการ
ซึ่งโครงการได้ติดต่อให้หน่วยงานไหน มาเป็นวิทยากร

น.ส. ๓๖๓
< ๓๖๓ ๓๖๓ >

คดีคดีที่ ๑๗ น.ส. ๓๖๓ ตำบลดอนเมือง
คือ: มาให้ดูรายชื่อ แก่ผู้ปกครองเกี่ยวกับพัฒนาเด็กก่อนจบ
เรียนที่เทศบาล ๓๖๓ ซึ่งโครงการนี้และแก้ไขในผู้ปกครอง
สมาชิกอื่น รวมถึงทางเราได้ติดกิจกรรมที่ทาง ซึ่งเดิมมี
การติดที่ ๔ วัน การชั่งกับแล้วเรียนรู้อย่างกันเด็ก ๓๖๓
ซึ่ง ๓๖๓ ซึ่งโครงการนี้ ได้ติดต่อทาง ๓๖๓ ๓๖๓
จนเดี๋ยวนี้วิทยากรจาก ๓๖๓ ซึ่งโครงการนี้ติดกันใน
วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๖๒ ผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๖๓ ๓๖๓

- สำเนาฉบับ -

ที่ ปน ๗๖๑๐๔/๑๓๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ
อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๑๐

๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบือระ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ กำหนดจัดโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสามาธิสั้น ในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อให้ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพัฒนาการเด็กช่วงปฐมวัยเด็กที่มี พัฒนาการผิดปกติ และการกระตุ้นส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการ ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ จึงขอความอนุเคราะห์บุคคลากรในสังกัดของท่าน จำนวน ๒ คน เป็นวิทยากรบรรยายในเรื่องพัฒนาการของเด็กก่อนวัยเรียนที่เหมาะสมกับวัย สาเหตุ วิธีการป้องกันและแก้ไขปัญหา เด็กสามาธิสั้น พร้อมทั้งกิจกรรมกระตุ้น ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กทั้ง ๔ ด้าน การป้องกันภาวะเรียนรู้ช้า การป้องกัน เด็กสามาธิสั้น ติดโทรศัพท์/เกมส์ ด้วยกิจกรรมต่าง ๆ ในวันพุธ ที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์เป็นวิทยากรบรรยายตาม วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว จัก เป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายมาหะมะ สารเอง)

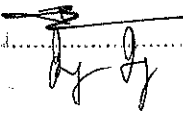
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

กองการศึกษา

โทร. ๐๗๓-๓๓๐๙๖๐

โทรสาร. ๐๗๓-๓๓๐๙๖๐

ร่าง	๗๖๑๐๔
เขียนที่	
วันที่	
ที่	



35/2562

หนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร

เขียนที่.....รพ. ลพบุรี.....

วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ


อ้างถึง หนังสือ ที่ปน ๗๖๑๐๔/ ๑๓๑๑ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึงนั้น ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ได้ขอเชิญเป็นวิทยากรโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสามัคคีในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ นั้น

- ข้าพเจ้า ยินดีเป็นวิทยากร ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้
- ไม่สามารถเป็นวิทยากร ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้
- อื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ 
 (.....นางสาว วรวิมล..... ลาภสิง.....)

หนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร

เขียนที่.....รพ.สพ.นිර-.....

วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ

อ้างถึง หนังสือ ที่ปน ๗๖๑๐๔/...๑.๓๑๑... ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึงนั้น ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบือระ ได้ขอเชิญเป็นวิทยากรโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมมติสันในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ นั้น

- ข้าพเจ้า ยินดีเป็นวิทยากร ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้
- ไม่สามารถเป็นวิทยากร ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้
- อื่น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)
นาย..... อ. ๑/๑๘

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสามเณรในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลปือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม					
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา					
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร					
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้					
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่					
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม					

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสารเสพติดในเด็กก่อนวัยเรียน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วันพุธ ที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านซ้อบือแร อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อ-สกุล(ผู้ปกครอง)	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อผู้ปกครอง
1	ด.ญ.นุศารัตน์ ๑๗๖	น.ว พงษ์มา ยิวรา		พงษ์มา
2	ด.ช. อธิคุณ ๑๗๖๐๑	น.เอ นพพร ๑๗๖๐๑		น.นพพร
3	ด.ช.มูฮัมหมัดอหฺมัด ๑๗๖๗๗	น.ศ พงษ์พรหม ๑๕๖๖๖		พงษ์พรหม
4	ด.ช.อหฺมัด ๑๖๖๖๖	น.ศ นพพร ๑๖๖๖๖		นพพร
5	ด.ช.อหฺมัด ลี ๑๖๖๖๖	น.ศ อหฺมัด ๑๖๖๖๖		อหฺมัด
6	ด.ช.พาริซ ๑๗๖๖๖	น.ล รอมฎอน ๑๖๖๖๖		รอมฎอน
7	ด.ช.อหฺมัด ๑๖๖๖๖	น.ศ นพพร ๑๖๖๖๖		นพพร
8	ด.ช.พาริซ ๑๗๖๖๖	น.อ วันนอร์ฮัน ๑๗๖๖๖		วันนอร์ฮัน
9	ด.ช.ซอดี ๑๗๖๖๖	น.อ ๑๖๖๖๖ ๑๗๖๖๖		๑๖๖๖๖
10	ด.ญ อหฺมัด ๑๖๖๖๖	น.ศ. เต๊ะมูฮัมหมัด มะนซุร		๑๖๖๖๖
11	ด.ช.มูฮัมหมัด ๑๗๖๖๖	น.ศ. อหฺมัด ๑๗๖๖๖		๑๗๖๖๖
12	ด.ช.พาริซ ลี ๑๗๖๖๖	น.ศ.พาริซ ๑๗๖๖๖		พาริซ
13	ด.ช.พาริซ ๑๗๖๖๖	น.อ ๑๖๖๖๖ ๑๗๖๖๖		๑๖๖๖๖
14	ด.ญ.มูฮัมหมัด ๑๖๖๖๖	น.ศ. ๑๖๖๖๖ ๑๗๖๖๖		๑๖๖๖๖
15	ด.ญ.มูฮัมหมัด ๑๖๖๖๖	น.อ ๑๖๖๖๖ ๑๗๖๖๖		๑๖๖๖๖
16	ด.ญ. ๑๖๖๖๖ ๑๖๖๖๖	น.ศ ๑๖๖๖๖ ๑๗๖๖๖		๑๖๖๖๖

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสารเสพติดในเด็กก่อนวัยเรียน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วันพุธ ที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

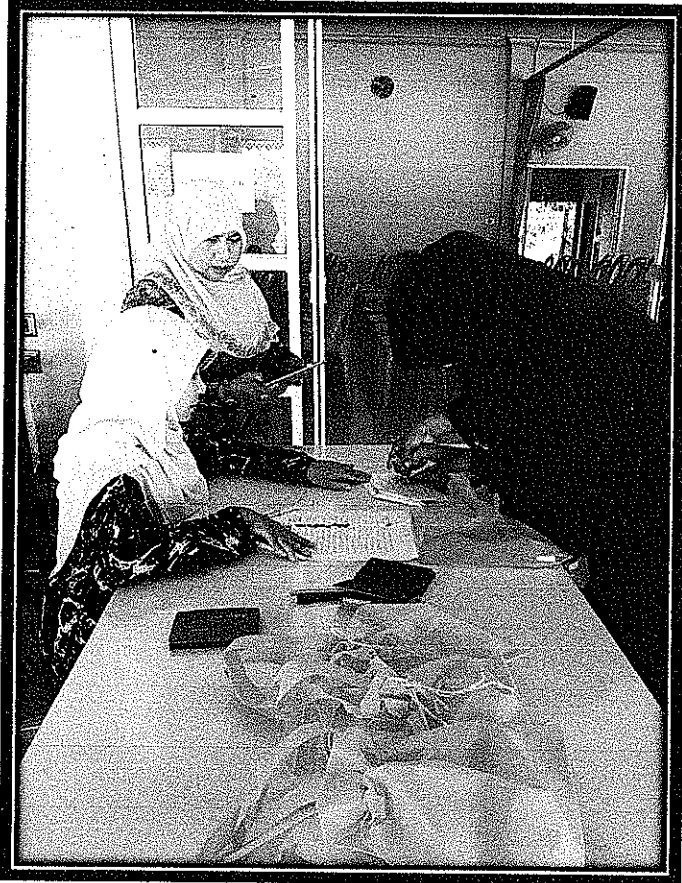
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชือบือแร อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อ-สกุล(ผู้ปกครอง)	ลายมือชื่อ	ลายมือชื่อผู้ปกครอง
17	ด.ญ หุรอรี สรีมา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
18	ด.ญ หุรอรี ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
19	ด.ญ ชัยวี ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
20	ด.ญ นริศรา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
21	ด.ญ อธิชา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
22	ด.ญ อธิชา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
23	ด.ญ นริศรา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
24	ด.ญ อธิชา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
25	ด.ญ อธิชา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
26	ด.ญ อธิชา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
27	ด.ญ นริศรา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
28	ด.ญ อธิชา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
29	ด.ญ อธิชา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
30	ด.ญ นริศรา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
31	ด.ญ อธิชา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗
32	ด.ญ นริศรา ๑๗	นางอึ้งพิง ๑๗		นางอึ้งพิง ๑๗

รูปกิจกรรม

โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสามาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี 2562

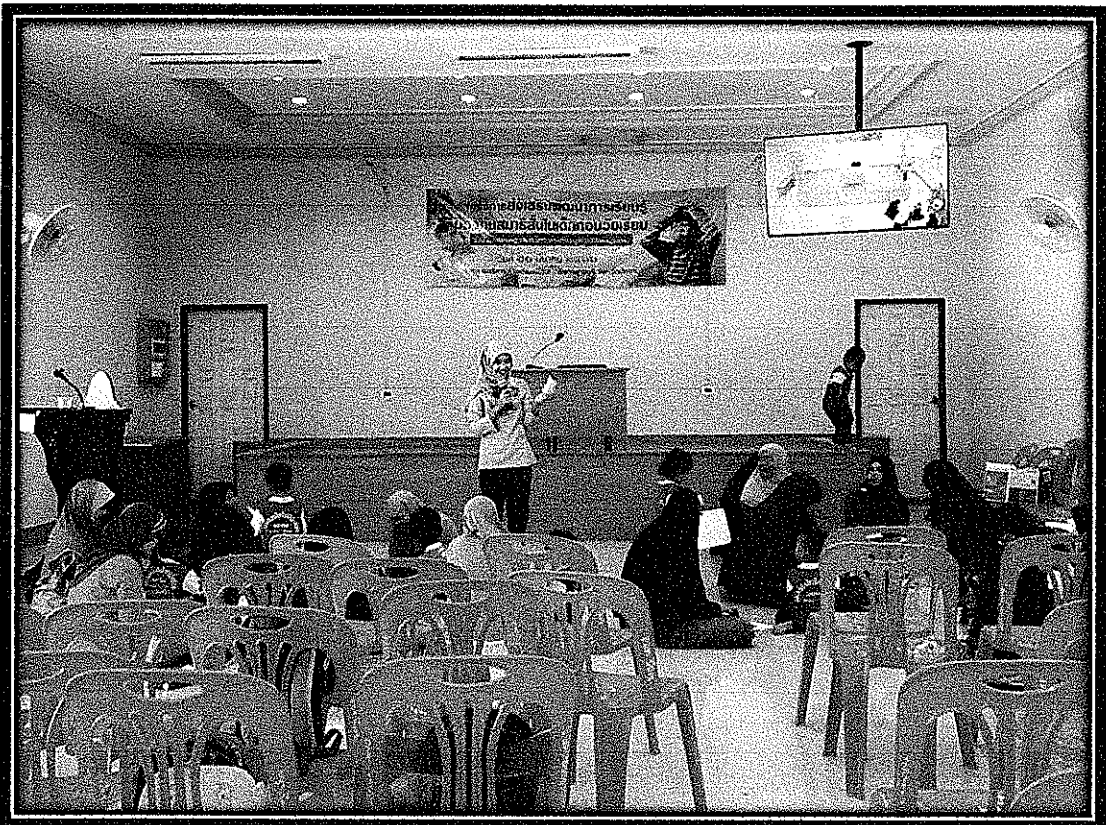
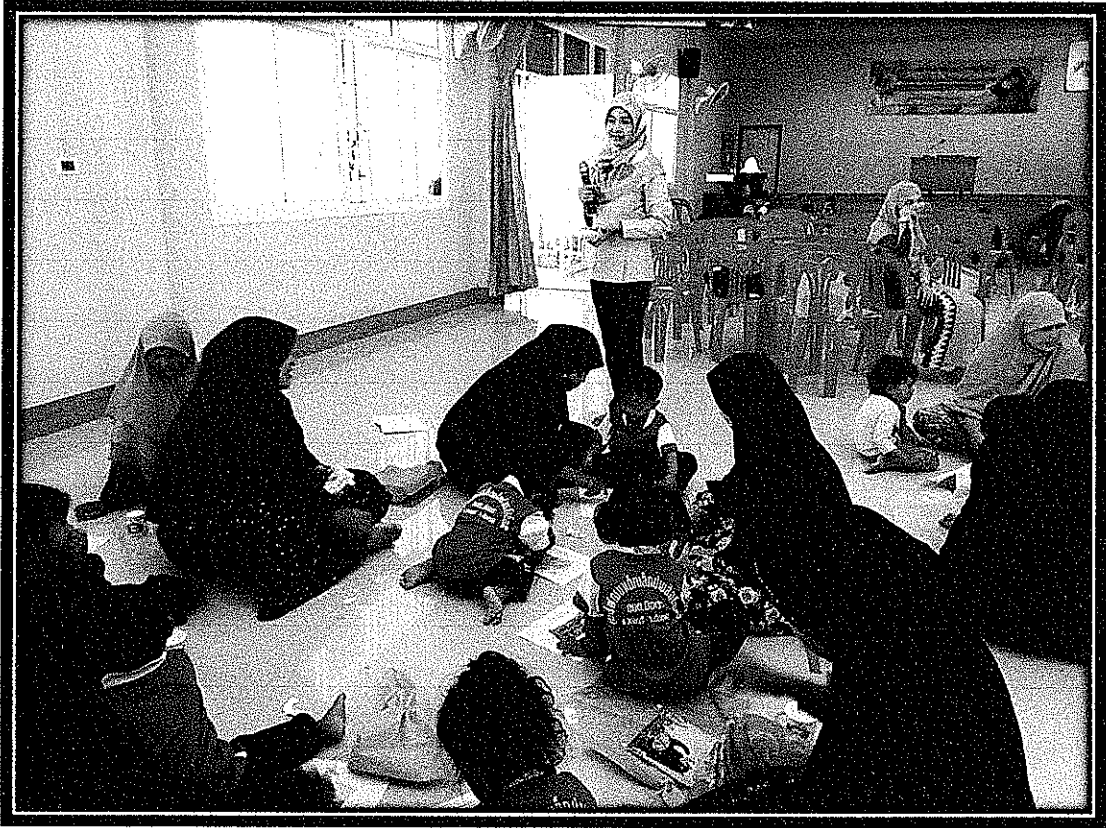
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ อ.สายบุรี จ.ปัตตานี



รูปกิจกรรม

โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี 2562

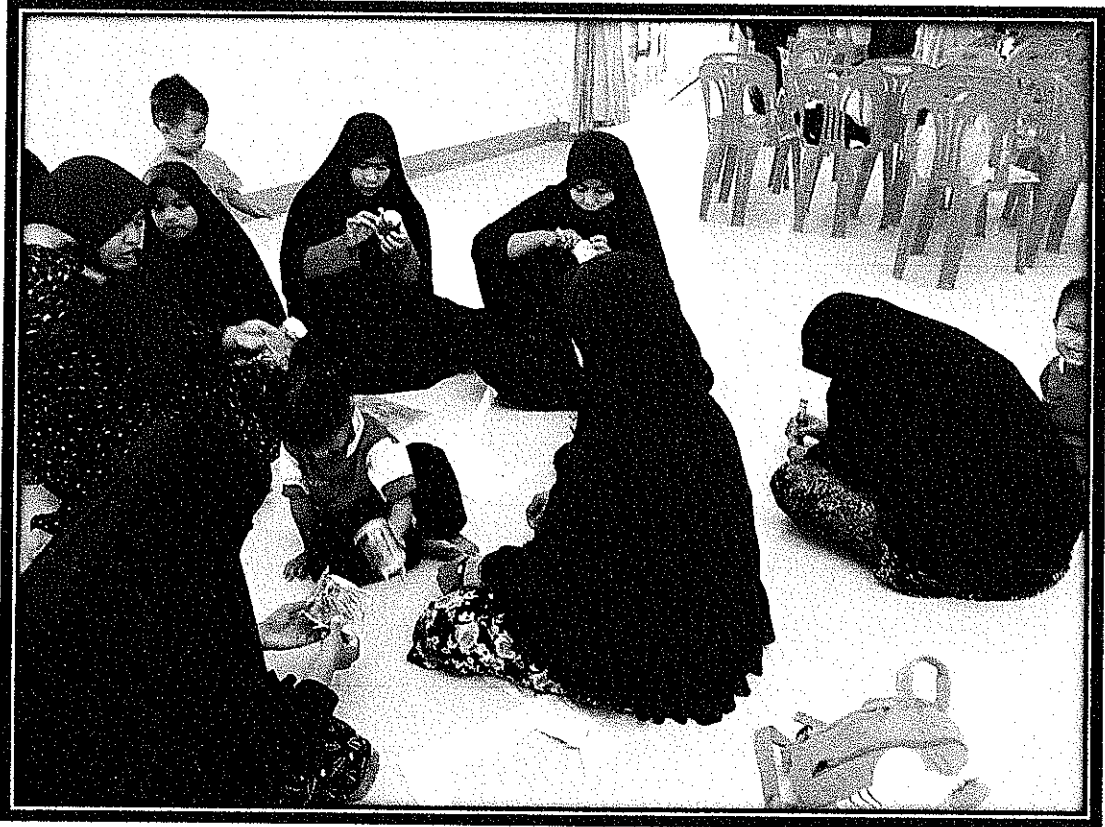
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ อ.สายบุรี จ.ปัตตานี



รูปกิจกรรม

โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน ประจำปี 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อระ อ.สายบุรี จ.ปัตตานี



แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	✓				
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา		✓			
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร		✓			
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้	✓				
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		✓			
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม		✓			

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

เพิ่ม คนสอน อีก ให้มากกว่านี้

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมมติสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ... มว.ต
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ... แม่บ้าน

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม		✓			
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา		✓			
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร		✓			
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้		✓			
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		✓			
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม		✓			

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสารพิษในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม			/		
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา		/			
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร			/		
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้			/		
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		/			
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม		/			

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสารพิษในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม		/			
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา	/				
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร	/				
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้	/				
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่	/				
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม		/			

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสารพิษในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ..... แม่บ้าน

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม		✓			
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา		✓			
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร		✓			
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้	✓				
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		✓			
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม		✓			

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมมติฐานในเด็กก่อนวัยเรียน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	/				
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา	/				
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร	/				
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้		/			
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่	/				
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม	/				

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสารพิษในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ..... งาน

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม		/			
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา		/			
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร	/				
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้	/				
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่	/				
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม	/				

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสารเสพติดในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

.....
ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ..... *H.M. ๑๗๗*

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม		/			
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา		/			
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร			/		
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้		/			
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		/			
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม		/			

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสามาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	✓				
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา				✓	
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร		✓			
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้	✓				
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่	✓				
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม		✓			

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสามาริสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....ได้.๗๗

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	✓				
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา		✓			
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร		✓			
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้		✓			
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่	✓				
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม		✓			

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	✓				
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา		✓			
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร	✓				
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้		✓			
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		✓			
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม		✓			

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสามาริสิ้นในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	✓				
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา	✓	✓			
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร		✓			
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้		✓			
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่	✓				
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม		✓			

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมรรถิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม		/			
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา		/			
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร		/			
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้		/			
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		/			
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม		/			

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม		✓			
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา			✓		
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร		✓			
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้		✓			
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		✓			
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม			✓		

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสามาริสิ้นในเด็กก่อนวัยเรียน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม	/				
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา		/			
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร		/			
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้		/			
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		/			
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม		/			

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมาธิสั้นในเด็กก่อนวัยเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม		/			
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา		/			
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร		/			
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้		/			
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		/			
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม		/			

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

แบบประเมินโครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ ป้องกันสมรรถนะในเด็กก่อนวัยเรียน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบือระ อำเภอสายบุรี จังหวัดปัตตานี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี ๖๑ ปี ขึ้นไป
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
 ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๔. อาชีพ พนักงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ธุรกิจส่วนตัว เกษตรกร
 รับจ้างทั่วไป อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ ๒ กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ความเหมาะสมของสถานที่จัดอบรม		✓			
๒. ความเหมาะสมของระยะเวลา		✓			
๓. การให้ความรู้ของวิทยากร		✓			
๔. ความเหมาะสมโดยภาพรวมในการจัดอบรมในครั้งนี้		✓			
๕. การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่		✓			
๖. กระบวนการและขั้นตอนในการจัดอบรม	✓				

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....